

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN Subsecretaria de Infraestructura Deportiva y Recreativa

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2012-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	PAULA ANDREA CUELLAR ORJUELA
Cedula	1.130.587.570
Valor del contrato:	\$9.240.000
Fecha inicio	11/jun/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.848.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO

DEL CONTRATO:

Prestación de servicios Profesionales para realizar actividades en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Conservación de la Infraestructura Deportiva y Recreativa del Distrito Especial de Santiago. BP -26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

2. Verificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.

3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.

4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.

5. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador.

6. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

➤ 1.no realicé esta actividad en este periodo

➤ 2. Realicé visita de revisión de mantenimiento a la Unidad Recreativa Ciudadela de Comfandi-Recreavalle, comuna 17, donde evidenció al personal de mantenimiento realizando el corte y recogiendo los residuos vegetales del césped.


➤ 3. Asistí a la reunión con el equipo y el líder de zona 4, para realizar seguimiento a los compromisos contractuales y demás solicitudes conforme a las actividades específicas como son actas de seguimiento, cronograma de espacios gratuitos, horarios y el acompañamiento a las necesidades que resultan en territorio.

➤ Asistí a la reunión con Jair Castro Líder de la zona 4, para realizar la revisión y firmas de las actas de visita de los escenarios de la comuna 17.

➤ 4. Elaboré y entregué actas de visita de seguimiento periódicas en los escenarios deportivos de la comuna 17: Acta de seguimiento periódica a Cancha de Fútbol Gran Limonar Cataya, Parque Recreativo Samanes de Guadalupe, Acta de seguimiento Parque Recreativo Villas de Guadalupe, Parque Recreativo Cañaverales 3

➤ 5 Realicé a cabo una visita y levantó un acta en la Unidad Recreativa Ciudadela de Comfandi, en la cual expuso y dio a conocer los reglamentos que rigen la resolución 249 del 21 julio del 249, para el mantenimiento en limpieza y desinfección de piscinas, se solicita al administrador el certificado del mes del análisis y ajustes de los niveles de pH parámetros químicos del agua, y se sugiere colocarlo a la vista en cartelera.

➤ 6. no realicé esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1XvN4cmTaenndQp0LHn0V3-Mjmu7dma5S</p>
OBSERVACIONES:	Anexo certificado de afiliación de EPS,PENSION ,ARL
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<div>  </div>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025